



Comune di Isola di Capo Rizzuto

Provincia di Crotone

Settore n. 4 U.T.C. - Servizio Urbanistica e S.U.E.

DOMANDA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

D.P.R. 380/01 e s.m.i.

Il sottoscritto:

COGNOME NOME / RAGIONE SOCIALE : _____ RESIDENTE

A / CON SEDE IN: _____ CAP. _____

VIA /PIAZZA: _____ N. CIV. _____

NATO / A: _____ PROV. _____

(_____) IL ____/____/____ C.F./P.IVA _____

TEL _____/_____ E-MAIL _____

PEC _____

In qualità di:

☐ PROPRIETARIO

☐ TECNICO INCARICATO DA:

COMMITTENTE			
☐ PROPRIETARI	☐ AFFITTUARI	☐ USUFRUTTUARI	☐

RELATIVAMENTE ALL'IMMOBILE POSTO IN COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO, IDENTIFICATO AL NUOVO CATASTO TERRENI:

foglio _____ Mappale _____

foglio _____ Mappale _____
Mappale _____

foglio _____

foglio _____ Mappale _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 30, comma 2, 3 e 4 del D.P.R. 380/01 e smi

Il rilascio del CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA per gli immobili in premessa riportati.

Per uso:

☐ successione (nome e cognome, data de cuius).....

☐ rogito notarile

☐ altro.....

Luogo e data _____

Firma

INFORMATIVA IMPORTANTE DA LEGGERE PRIMA DI COMPILARE IL MODULO



Esenzioni:

La domanda per la richiesta del CDU (ed il relativo CDU rilasciato), è esente da bollo qualora venga richiesto per uso successione, per atti espropriativi, o per atti ad uso piccola proprietà contadina (in applicazione dell' art. 21 della tab. B del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i.). I CDU rilasciati ad Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi ed associazioni, Comunità Montane, sono ANCHE esenti dal pagamento dei diritti di segreteria, in quanto richiesta nell' interesse dello Stato e dei servizi pubblici ai sensi dell' art. 7 delle "Norme Speciali" della Tabella "D" allegata alla Legge n. 604/1962.



Documenti da allegare alla richiesta :

1. Marca da bollo di euro 16,00 in testa alla richiesta;
2. Ricevuta del versamento dei diritti di segreteria da versare su conto corrente postale n. 10854883 e/o bonifico bancario IBAN IT26C0709142610000000003223 intestato al Comune di Isola di Capo Rizzuto – Servizio di Tesoreria, causale "Diritti di segreteria per rilascio CDU"
3. Modello per ritiro CDU e copia del documento d'identità (Proprietario e/o delegato)
4. Stralcio catastale aggiornato in scala 1:1000 o 1: 2000 con l'individuazione della/e particella/e ;
6. Sovrapposizione controfirmata da un tecnico abilitato delle particelle su : Strumento urbanistico approvato vigente (Programma di Fabbricazione), Strumento urbanistico adottato (P.S.C), Tavole PAI (Rischio Frane, Rischio Idraulico, Rischio Erosione Costiera) e vincoli idrogeologici;



Invalidazione del CDU:

Nel caso in cui non venisse allegata la documentazione richiesta sopramenzionata, oppure saranno omessi timbri e firma del tecnico incaricato, non sarà possibile rilasciare il certificato di destinazione urbanistica.



Rilascio CDU con Procedura Ordinaria :

- 1) Diritti di segreteria pari a:
 - fino a 4 mappali euro 27,00
 - fino a 10 mappali euro 38,00
 - oltre euro 55,00
- 2) Termini di rilascio del CDU dalla data di protocollazione 30 giorni lavorativi così come previsto dall'art. 30 del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001



I riferimenti cartografici degli strumenti urbanistici sono reperibili dal sito istituzionale del



Comune di Isola di Capo Rizzuto: <https://www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it/>

Altri riferimenti cartografici sono reperibili dai seguenti siti:

<https://geoportale.cartografia.agenziaentrate.gov.it/> - <http://www.geolive.org/mappe/>
<http://geoportale.regione.calabria.it/> - <http://forestazione.regione.calabria.it/webgis/>

Comune di Isola di Capo Rizzuto – P.zza Falcone e Borsellino - Cap 88841
Tel 0962/797911 - Fax 0962/797956 - C.F. 81004130795 - P. IVA 01939480792

www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it

Come presentare la richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica :

- In formato cartaceo presso l' ufficio protocollo del Comune di Isola di Capo Rizzuto nei giorni dal lunedì a venerdì mattina dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 16:00 alle ore 17:00;
- In formato digitale presso il seguente indirizzo PEC: comune@pec.isolacr.it

Il Certificato di destinazione urbanistica ha validità un anno dalla data di emissione.

Come previsto dall' art. 30, comma 4, del richiamato D.P.R. n. 380/2001, in caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.

I certificati di destinazione urbanistica verranno rilasciati presso l'ufficio preposto del Settore 4 U.T.C. - Servizio Urbanistica e S.U.E. unicamente nelle giornate e negli orari di apertura al pubblico ovvero :

Giovedì dalle 11:00 alle 13:00 - dalle 15:00 alle 17:00

per informazioni:

arch. Luigi Cristofalo – Arch. Francesco Ferraro

luigicristofalo@isolacr.it - francescoferraro@isolacr.it

tel. 0962797951/52/53

Firma per presa visione del modulo informativo _____

Compilare il modello in base alla modalità con cui si intende ritirare il CDU

Il sottoscritto/a _____

In qualità di _____ delle particelle sopraccitate dichiaro di voler ritirare
personalmente il presente certificato di destinazione urbanistica

Firma

MODELLO DI DELEGA PER RITIRO DEL CDU

Io Sottoscritto/a _____ delego al ritiro del presente certificato
di destinazione urbanistica

Il sig/ra _____

Nato/a il _____ città _____ prov _____

Codice fiscale _____

Indirizzo di residenza _____

Allegare copia documento d'identità del delegato

Luogo e data _____

il richiedente
